

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Поначёвская основная общеобразовательная школа №28

ПРИКАЗ

«31» 08. 2021 г.

с. Поначево

№ 55/9

Об утверждении положения о закупках товаров, работ, услуг

В целях организации деятельности в МКОУ Поначёвской ООШ №28 при осуществлении закупок для собственных нужд, в соответствии со статьей 38, 39 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", приказываю:

1. Утвердить положение о закупках товаров, работ, услуг в МКОУ Поначёвской ООШ №28.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Борисова О.Ю.

Утверждено:
Директор МКОУ Поначёвской ООШ №28

_____ О.Ю. Борисова

от «31» 08. 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о закупках товаров, работ, услуг
в МКОУ Поначёвской ООШ №28

1. Общие положения

1.1. Положение о закупках (далее - положение) разработано в соответствии с частью 2 статьи 15, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Положение регламентирует закупочную деятельность заказчика и содержит требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

1.2. Настоящее положение подлежит обязательной корректировке в случае изменения действующего законодательства, регулирующего закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

1.3. Заказчик – МКОУ Поначёвская основная общеобразовательная школа №28 (далее - «заказчик»). Заказчик является одновременно заказчиком и организатором закупки. Закупка товара, работы, услуги для обеспечения нужд заказчика (далее - «закупка») - совокупность действий, осуществляемых в установленном настоящим положением порядке Заказчиком и направленных на обеспечение нужд заказчика. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами договора. В случае, если в соответствии с настоящим Положением не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения договора и завершается исполнением обязательств сторонами договора.

1.4. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими осуществление Закупки, настоящим положением.

1.5. Целями регулирования настоящего положения является создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективное использование денежных средств заказчика, расширение возможностей для участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг для нужд заказчика, развитие добросовестной конкуренции между поставщиками, обеспечение гласности и прозрачности закупок, предотвращение коррупции и других злоупотреблений.

1.6. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчик руководствуется следующими принципами:

информационная открытость закупки;

равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации необоснованных ограничений конкуренции по отношению к поставщикам товаров, работ, услуг;

целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;

отсутствие ограничений допуска к участию поставщиков товаров, работ, услуг.

1.7. Настоящее положение регулирует отношения, связанные с Закупками:

за счет субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации за счет грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном Правительством Российской Федерации порядке, субсидий (грантов), предоставляемых на

конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное; в качестве исполнителя по контракту в случае привлечения на основании договора в ходе исполнения данного контракта иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом обязательств данного учреждения;

за счет средств, полученных при осуществлении Заказчиком иной приносящей доход деятельности (средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой ответственности; спонсорская, благотворительная помощь; доходы от распоряжения имуществом; доходы от иных видов деятельности, перечисленных в уставе)

1.8. Закупки, осуществляемые Заказчиком за счет бюджетных средств, осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Порядок подготовки и проведения процедур закупки (осуществление закупки)

2.1. В целях осуществления закупки товаров, работ, услуг для нужд заказчика создается единая комиссия (далее - комиссия). Состав комиссии утверждается приказом руководителя Заказчика.

2.2. Основанием для работы комиссии по осуществлению закупки, является план закупок.

2.3. Закупки товаров, работ, услуг подлежат согласованию с руководителем заказчика .

2.4. иную информацию, необходимую для подготовки и проведения Закупки.

3. Комиссия по осуществлению закупки, полномочия комиссии.

3.1. Комиссия является постоянно действующим органом и создается для проведения всего объема закупок заказчика, определения способов закупки.

3.2. Задачей комиссии при осуществлении закупки является создание равных условий для всех участников размещения заказа на поставки товаров, работ, услуг, а также обеспечение добросовестной конкуренции для выявления наиболее выгодного для заказчика предложения по закупке необходимых товаров, работ, услуг.

3.3. Состав комиссии утверждается приказом руководителя заказчика. Замена членов комиссии осуществляется на основании приказа руководителя заказчика.

3.4. Состав комиссии должен быть не менее трех человек.

3.5. В состав комиссии входят председатель комиссии, ответственный секретарь комиссии, члены комиссии.

3.5.1. Председатель комиссии: организует работу комиссии; ведет заседание комиссии.

3.5.2. Ответственный секретарь комиссии обеспечивает: предоставление документации о закупке заинтересованным лицам, ее разъяснение;

делопроизводство комиссии;

своевременное уведомление членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии;

ведение протокола заседания комиссии;

обеспечивает контроль за размещением информации о закупке на официальном сайте;

обеспечивает хранение документов комиссии.

3.5.3. Член комиссии имеет право:

вносить предложения в повестку заседаний комиссии; письменно излагать свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания комиссии с обязательным указанием о нем в тексте протокола.

3.5.4. Членам комиссии, а также лицам, привлекаемым к работе комиссии, запрещается:

осуществлять действия, направленные на создание преимуществ одному или нескольким участникам размещения заказа;

предоставлять посторонним лицам информацию, которая стала им известна в процессе организации и проведения процедур закупок, если эта информация составляет коммерческую или иную охраняемую законом тайну.

3.5. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах размещения заказа, в том числе физические лица, подавшие соответствующие заявки либо состоящие в штате организаций, подавших такие заявки, а также физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа, в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами органов их управления, кредиторами участников размещения заказа.

3.6. Деятельность комиссии заказчика основывается на принципах коллегиальности, свободы обсуждения рассматриваемых вопросов, открытости, ответственности за принимаемые решения.

3.7. Члены комиссии, участвующие в процедурах закупки в соответствии с настоящим положением, несут персональную дисциплинарную ответственность за несоблюдение установленных настоящим положением требований.

3.8. Решения комиссии обязательны в части, касающейся направления деятельности Заказчика.

4. Способы закупки

4.1. Для Заказчика устанавливаются следующие способы закупки товаров, работ, услуг:

4.1.1. электронный аукцион;

4.1.2. электронный конкурс;

4.1.3. электронный запрос котировок;

4.1.4. закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

5. Условия применения способов закупки

5.1. Электронный аукцион, конкурс, запрос котировок, с учетом требований и ограничений, установленных действующим законодательством, проводятся в целях закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд и функционирования учреждения в соответствии положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6. Порядок и условия проведения электронных аукционов, конкурсов, запроса котировок.

6.1. В случае централизации закупок и создания уполномоченного органа, специализированной организации, Заказчик вправе передать часть полномочий (функций) данному органу (организации) для проведения процедур по определению поставщика в отношении способов закупки, перечисленных в п. 4.1.1 - 4.1.4 настоящего положения.

6.2. В случае самостоятельного проведения электронных аукционов, конкурсов, запросов предложений, запросов котировок заказчиком, сроки, порядок и условия проведения указанных способов закупки осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

7.1. Под закупкой у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) понимается способ размещения заказа, при котором заказчик предлагает заключить гражданско-правовой договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику).

7.2. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться заказчиком в соответствии со ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПОНАЧЁВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 28,
Борисова Оксана Юрьевна, Директор
11.07.2022 07:28 (MSK), Сертификат № 03E686D735F1299AC74A99AC43E31AE61A0B66DC